

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Dieke Duijnhoven

BIG-registraties: 79921584816

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog BIGnummer 59921584825

Basisopleiding: WO Psychologie en Geestelijke Gezondheid; postacademisch: GZ-opleiding en opleiding tot psychotherapeut

Persoonlijk e-mailadres: diekevd@psyvd.nl

AGB-code persoonlijk: 94013042

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapie van Duijnhoven

E-mailadres: dieke@psyvd.nl

KvK nummer: 82591628

Website: www.psychotherapievanduijnhoven.nl

AGB-code praktijk: 94066235

2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.):

In mijn praktijk behandel ik cliënten met diverse problematiek, zoals angst- en stemmingsproblemen, burn-out, identiteitsproblemen, trauma en persoonlijkheidsproblematiek.

Hierbij maak ik gebruik van (een combinatie van) diverse therapievormen, zoals cognitieve gedragstherapie, cliëntgerichte psychotherapie, schematherapie, emdr en ondersteunend e-health.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Dieke van Duijnhoven

BIG-registratienummer: 59921584825

Medebehandelaar1

Naam: Dieke van Duijnhoven
BIG-registratienummer: 79921584816
Specifieke deskundigheid: psychotherapeut

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)
Anders: Psychiater, praktijkondersteuner GGZ.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen en praktijkondersteuners GGZ in de omgeving van de praktijk (verwijzing en terugkoppeling); GZ-psychologen en psychotherapeuten in de regio.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling van zorg, collegiaal overleg, overleg over medicatie, diagnostiek, consultatie en intervisie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De praktijk is enkele dagen per week, alleen op afspraak, tijdens kantoortijden geopend.
Buiten de openingstijden zijn cliënten geïnformeerd over het gebruik van e-mail en voicemail.
De praktijk biedt geen crishulp. Voor spoedeisende vragen dient de cliënt contact op te nemen met de huisarts of de huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit niet past bij de doelgroep van behandeling en weinig voorkomt. De cliënt is erover geïnformeerd dat hij zich in geval van (dreigende) crisis dient te wenden tot de huisarts dan wel huisartsenpost. De huisarts kan dan indien nodig de crisisdienst GGZ inschakelen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij mij, Dieke van Duijnhoven.

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens mijn vakantie en afwezigheid door ziekte gaan afspraken in principe niet door. In uitzonderlijke gevallen kunnen enkele overbruggingsafspraken gepland worden bij een collega GZ-psychooloog. Naam hiervan kan op verzoek beschikbaar worden gesteld.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich via de website aanmelden. Telefonische aanmeldingen worden voor het invullen van het aanmeldformulier verwezen naar de website; indien nodig wordt een aanmeldformulier per post toegestuurd. Het aanmeldformulier met o.a. persoonsgegevens, aard van de klachten en hulpvraag wordt ingenomen, evenals een verwijfsbrief van de (huis)arts. Cliënt wordt geïnformeerd over de wachttijd en krijgt de benodigde praktijkinformatie (o.a. bereikbaarheid van de praktijk, tarieven, vergoedingen, werkwijze, ROM, uitwisseling informatie huisarts (voor laatstgenoemden dient de cliënt schriftelijk toestemming te geven)). Ook op de website van de praktijk kan informatie gevonden worden over tarieven, vergoedingen en werkwijze. Wanneer cliënt aan de beurt is voor een intake wordt hij telefonisch of per e-mail uitgenodigd voor het intakegesprek. Tijdens intake worden klachten en hulpvraag besproken en wordt gekeken of cliënt's problematiek en diens hulpvraag past binnen de praktijk. Indien dit het geval is kan een behandelplan opgesteld en behandeling gestart worden, met mogelijke tussenkomst van enig diagnostisch onderzoek.

Mocht na intake blijken dat cliënt beter op zijn plek is bij een andere praktijk of instelling, dan zal dit met cliënt besproken worden en zal cliënt verwezen worden. Cliënt wordt dan terugverwezen naar de huisarts; huisarts kan cliënt vervolgens naar de geëigende instelling of praktijk verwijzen. Er is geen wachttijd tussen intake, eventueel diagnostische fase en behandeling.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Dieke van Duijnhoven

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Primair niet; indien nodig kan cliënt besproken worden met een aanwezig collega GZ-psycholoog en in intervisie.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Dieke van Duijnhoven

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Dieke van Duijnhoven

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Regelmatig evalueer ik met cliënten het beloop van hun behandeling en het behandelplan. Dit doe ik mondeling in de sessies; tevens maak ik gebruik van ROM-vragenlijsten. Daarnaast worden, indien nodig en wenselijk, andere schriftelijke evaluatie-instrumenten gebruikt. Indien nodig en gewenst kunnen naasten van cliënt uitgenodigd worden om betrokken te worden bij behandeling; dit vindt altijd plaats na toestemming van cliënt.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Mondelinge evaluaties met cliënt en indien nodig in intervisie met collega's.

Het behandelplan wordt geëvalueerd en indien nodig aangepast.

ROM.

Andere schriftelijke evaluatie-instrumenten dan ROM.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Iedere drie maanden en voor het verlopen van de dbc.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Cliënttevredenheidsonderzoek aan het einde of in de eindfase van de behandeling.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Dieke van Duijnhoven

Plaats: Helmond

Datum: 07.06.2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja